



## LATHUND FÖR BILDANDE AV SNÖSKOTERKLUBB

Den här "lathunden" från Snofed skall försöka hjälpa Er att komma igång med bildandet av en snöskoterklubb på Er ort.

Att starta en klubb är faktiskt inte alls svårt, däremot riktigt skojigt. På ett naturligt sätt binder andra intressen samman en gemenskap som kommer att ge mycket.

Snofed är så att säga Er förening. Det är vi som skall hjälpa Er och Er blivande klubb med det mesta arbetet. Det är vi som ska se till att skoteråkarna inte kommer i kläm. Snofed är ett organ på riksplanet, Er remissinstans.

Snofed:s uppgift skall bl.a. vara:

- \* att tillvarata anslutna snöskoterklubbars och dess medlemmars intressen i snöskoterfrågor.
- \* att verka för en sund utveckling av snöskotertrafiken så att det inte tillkommer ytterligare förbud och/eller förbudsområden samt att det regelbundet görs en översyn av redan befintliga områden. Allt i syfte att värna om den fria åkningen. "**Frihet under ansvar**"
- \* att samarbeta med myndigheter och andra organisationer i frågor som har att göra med snöskotern.
- \* att verka för att snöskoterägarna får nödvändig utbildning och information.

Ni förstår säkert hur viktigt det är att klubbarna är med i Snofed för att vi skall kunna agera med största kraft.

## VÄLKOMMEN TILL OSS!

Har Ni inga ansökningsblanketter, får Ni dem gärna från Snofed:s kansli, tel 0620-683590 eller gör en egen utskrift från hemsidan [www.snofed.org](http://www.snofed.org)  
Som ny medlem är det alltid gratis medlemskap första året.

Dags att börja nysta....., men innan vi gör det så skall det nämnas att det som behövs (rent juridiskt) för att komma igång är: **Namn (Firma), styrelse och stadgar.** Krångligare än så behöver det alltså inte vara för att starta upp sin verksamhet.

Säkert har Ni tillsammans med flera på orten pratat om en klubb. Nu gäller det att gå samman och starta upp det hela.

Första steget är att samlas och bilda en s.k. interimstyrelse som bäddar för den kommande ordinarie styrelsens arbete.

Interimstyrelsen bör kalla till ett ordinarie årsmöte tämligen snabbt. Det behöver nödvändigtvis inte bli samma människor som i den ordinarie styrelsen, utan låt gärna årsmötet komma med kandidater och "tycka till".

Allt efter de lokala förhållandena får man försöka att:

- \* annonsera i lokalpressen eller kanske i de speciella annonsblad som ges ut på de flesta orter och distribueras gratis till alla hushåll,
- \* sätta upp anslag på anslagstavlor, i butiker och t ex bensinstationer
- \* sist men mycket viktigt - ta direktkontakt med de snöskoterägare Ni känner i Er omgivning så att Ni kan vara säkra på att det blir åtminstone några entusiaster som kan sätta igång att arbeta.

Vem skall man då kalla och hur skall en annons se ut?

Man kallar till ett allmänt möte med snöskoterägare i trakten för att konstatera om intresse och förutsättningar finns att bilda en klubb. Annonsen behöver inte alls vara märkvärdigt utformad och behöver inte heller bli dyr (utläggerna får Ni givetvis igen av klubben när den bildats).

Tid och plats för denna första sammankomst vet Ni bäst själv. Säkert kan Ni få hjälp av kommunen med lämplig lokal, har Ni tur, kanske också med själva kallelsen.

Förutom inbjudan till snöskoterägare bör Ni tänka på att redan från början skapa god kontakt med myndigheter och press på orten.

Bjud därför också in exempelvis:

- \* representant från kommun (Fritidsnämnden)
- \* representant från polisen
- \* pressen
- \* markägare

Alla dessa har ett intresse av att en snöskoterklubb bildas.

## **VAD GÖRA PÅ FÖRSTA MÖTET?**

Första mötet är, som tidigare sagts, ett allmänt möte med syfte att i första hand klara ut om en klubb kan/skall bildas.

Vi förutsätter att så är fallet och då blir nästa steg att välja en interimstyrelse.

Interimstyrelsen kan bestå av tre - fem personer som bör få följande uppgifter:

### **\* Upprätta förslag till stadgar**

Från Snofed kan man erhålla "Normalstadgar" för föreningar, vilka är mycket lätta att arbeta med. De kan ändras eller kompletteras om så önskas, så som de är tryckta av Snofed överensstämmer de med de stadgekrav som ställs också från Riksidrottsförbundet, vilket kan ha betydelse om klubben någon gång skulle vilja

bedriva tävlingsverksamhet. Då måste man nämligen vara med också i Svenska Motorcykel och snöskoterförbundet (SVEMO) som i sin tur är anslutet till RF.

### \* Upprätta förslag till handlingsprogram

Klubbens handlingsprogram regleras i stort av dess stadgar av vilka det bör framgå ändamålet för föreningen. Allt kan inte föras in i stadgarna och det är därför nödvändigt att också utarbeta ett något mer detaljerat handlingsprogram utan att det därför behöver vara speciellt märkvärdigt till sin utformning.

### Handlingsprogram exempel:

- \* Byggande av snöskoterleder mellan vissa punkter.
- \* Anläggande av övningsområde där man kan träna snöskoterkörning i olika former.
- \* Genomförande av familjeutflykter.
- \* Samarbete med kommun, polis, byalag och markägare i allmänna snöskoterfrågor.
- \* Kontakt med snöskoter- och tillbehörshandlare i upptagningsområdet för att genom rabatter söka nedbringa klubbmedlemmarnas maskin- utrustnings- och underhållskostnader.
- \* Kalla till nästa möte.

Obs! Snofed tillhandahåller exempel på kontraktsformulär för överenskommelse klubb/markägare beträffande rätt att anlägga led. Ett s.k. Nyttjanderättsavtal.

### Klubbens identifikationsprogram

Hit hör exempelvis:

- \* klubbens emblem (logotyp) som sedan skall gå igen "överallt"
- \* trycksaker (brevpapper och kuvert i ett format i första hand)
- \* klubbdekal
- \* pin
- \* förtryckt affisch att användas för olika aktiviteter
- \* hemsida
- \* medlemsblad

Det är viktigt att klubben så snart som möjligt får en symbol att arbeta under och att man exempelvis också får fram en dekal. Det stärker klubbkänslan och ger ett allmänt bra intryck.

### FÖRSTA ÅRSMÖTET

Det första allmänna mötet (årsmötet) bör äga rum inom 30 dagar från det att beslut om klubbildning fattats. Det gäller att "smida medan järnet är varmt".

Vid första årsmötet skall följande ärenden förekomma:

1. Fråga om mötets behöriga utlysande
2. Val av ordförande för mötet
3. Val av sekreterare för mötet

4. Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera dagens protokoll
5. Val av rösträknare
6. Interimstyrelsens verksamhetsberättelse
7. Fråga om interimstyrelsens ansvarsfrihet
8. Fastställande av stadgar
9. Fastställande av handlingsprogram
10. Val av ordförande för en tid av .....år
11. Val av .....styrelseledamöter för en tid av .....år
12. Val av .....styrelsesuppleanter för en tid av .....år
13. Val av två revisorer för en tid av .....år
14. Val av två revisorssuppleanter för en tid av .....år
15. Fastställande av inträdes- och årsavgifter för kommande verksamhetsår
16. Övriga frågor

## KOMMENTARER

- Punkt 1 Mötet måste vara utlyst på det sätt som det första mötet beslutat.
- Punkt 1 - 2 Under dessa punkter tjänstgör sammankallanden i interimstyrelsen som ordförande.
- Punkt 9 Stadgar måste fastställas med 2/3 majoritet, dvs. minst 2/3 av vid mötet närvarande röstberättigade medlemmar måste vara överens.
- Punkt 11 Vanligtvis väljs ordförande på en tid av 1 år.
- Punkt 12 Styrelseledamöternas antal brukar vara 4 - 5, även större styrelser förekommer men frågan är om effektiviteten ökar därigenom. Det är kanske bättre att tillsätta en eller flera specialinriktade kommittéer typ ledprojekt-grupp, säkerhetskommitté, festkommitté osv.

Normalt väljs styrelseledamöterna för en tid av 2 år men för att man skall få en viss kontinuitet i styrelsen (ingen risk att hela styrelsen förnyas vid ett och samma tillfälle) brukar man vid det första årsmötet välja ungefär halva styrelsen på 1 år och resterande på 2 år.

- Punkt 13 Vanligtvis räcker det med 2 suppleanter.
- Punkt 16 Inträdes- och årsavgifterna har en tendens att inte hänga med i den allmänna kostnadsutvecklingen. Man kan alltså säga att det i allmänhet är alldeles för billigt att ansluta sig till- och att vara med i en klubb. Frågan är alltid mycket känslig - plötsligt är varje krona så väldigt mycket värd. Mindre än 100 kronor bör dock aldrig årsavgiften vara för vuxna, man kan dock tänka sig en mindre summa för barn. Ett bra alternativ är att ha s.k. "Familjekort".